

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА
імені О.М. БЕКЕТОВА

Навчально-науковий інститут економіки і менеджменту

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Управління проєктами в публічній сфері

вид дисципліни, шифр за ОП	<i>обов'язкова, ОК 5.</i>
семестр	<i>1</i>
кількість кредитів ЄКТС	<i>4</i>
форма підсумкового контролю	<i>диф. залік</i>
мова викладання, навчання та оцінювання	<i>українська</i>
кафедра	<i>Управління проєктами в міському господарстві і будівництві</i>

для здобувачів вищої освіти:

рівень вищої освіти	<i>другий (магістерський)</i>
галузь знань	<i>28 Публічне управління та адміністрування</i>
спеціальність	<i>281 Публічне управління та адміністрування</i>
освітня програма	<i>Публічне управління розвитком громад та територій</i>
форма навчання	<i>заочна</i>

2024 – 2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Розробники:

Олександр СКАЧКОВ, к.т.н., доцент, доц. каф. УПМГБ


підпис

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри Управління проєктами в міському господарстві і будівництві
Протокол від 02.07.2024 року № 12

Робоча програма навчальної дисципліни відповідає освітньо-професійній програмі «Публічне управління розвитком громад та територій»

Юлія ЛЯХ, д-р філософії, доцент, доцент кафедри
менеджменту і публічного адміністрування


підпис

Заступник директора ННІ ЕіМ

Ірина ПИСАРЕВА, канд. екон. наук, доцент


підпис

1. Мета дисципліни

Формування системи знань принципів та концепцій управління проектами в контексті розвитку громад та територій, оволодіння методами та інструментами планування, виконання та контролю проектів у публічній сфері.

2. Міждисциплінарні зв'язки

Вивчення цієї дисципліни безпосередньо спирається на результати вивчення дисциплін «Проектний менеджмент», «Управління персоналом», «Управлінські рішення».

3. Результати навчання

Програмний результат навчання	Методи навчання	Форми оцінювання	Результати навчання за дисципліною
ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.	словесні (лекції, бесіди), наочні (слайд-презентації), практичні (практичні заняття, індивідуальні варіанти завдань); репродуктивні, евристичні, дослідницькі, проблемного викладу навчального матеріалу; самостійна робота студентів.	Тестові завдання у системі Moodle, захист результатів практичних занять, завдання до модульного та підсумкового контролю.	Знати законодавство та нормативно-правові акти, що регулюють публічний сектор. Розуміти принципи громадянського права та адміністративного права. Мати навички аналізу правових колізій та проблем та розроблення відповідних проектів нормативно-правових актів. Знати сучасні методи збору, аналізу та інтерпретації даних щодо проектів.
ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.			Вміти користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням для управління проектами.
ПРН06. Здійснювати ефективне управління			Знати теорію

інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур. ПРН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.			управління інноваціями, ресурсами, ризиками та проєктами. Вміти впроваджувати зміни та інновації в організаціях. Знати методи системного аналізу та комплексного підходу до проблем управління. Вміти працювати в команді та координувати зусилля для розробки програмних документів.
--	--	--	---

4. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1 Управління проєктами в публічній сфері

Змістовий модуль 1. Ініціація проєктів та програм у публічній сфері

Розглядаються основні аспекти управління проєктами в публічній сфері, включаючи структуру, цілі, та методи управління, специфічні для публічної сфери. Досліджуються методи та процеси ідентифікації проблем, а також формулювання конкретних мет та завдань проєкту у контексті публічної сфери. Розглядаються ключові зацікавлені сторони, ідентифікуються їх ролі, інтереси та вплив на проєкт у громадському секторі. Вивчаються процеси формування та розробки концепції проєкту у публічній сфері, включаючи створення стратегій та розробку основних принципів проєкту. Розглядаються використання нововведень та методів для покращення ефективності в управлінні проєктами в сфері громадських ініціатив.

Змістовий модуль 2. Планування проєктів та програм у публічному управлінні та адмініструванні

Розглядаються основні аспекти формування та організації проєктів, включаючи визначення завдань, створення графіку та розподіл робіт між учасниками проєкту у контексті громадського сектору. Досліджуються методи планування та розподілу ресурсів, ідентифікації ризиків та розробки стратегій для забезпечення стійкості проєктів у громадській сфері.

Змістовний модуль 3. Моніторинг виконання проєктів та програм у публічній сфері

Розглядаються методи аналізу проєктів, їх ефективності та результативності у громадському секторі. Розглядаються моніторинг виконання планів та визначення відхилень від поставлених цілей. Визначаються аспекти ефективного спілкування, керування командами та функції проєктного офісу в публічній сфері.

5. Структура навчальної дисципліни і розподіл часу

Змістові модулі	Кількість годин				
	усього	лек.	практ.	лаб.	сам. роб.
МОДУЛЬ (семестр 1)	120	4	6		110
Змістовий модуль 1	25	2	2		21
Змістовий модуль 2	20	1	2		17
Змістовий модуль 3	30	1	2		27
Контрольна робота (КР)	30				30
Підсумковий контроль – диф. залік	15				15

6. Теми лекцій

Тема лекції	Зміст (план)	Кількість ауд. годин
Змістовий модуль 1		
Проект як об'єкт управління в публічній сфері	Поняття проект. Поточна діяльність та проект. Різниця між стратегічною, операційною і проектною діяльністю, між функціональним управлінням і управлінням проектами. Зв'язок проектів місцевого розвитку і стратегії розвитку території. Різниця між проектами місцевого розвитку та бізнес- проектами. Життєвий цикл проекту.	1
Визначення проблеми та мети проекту	Ідентифікація проблем та визначення їх актуальності. Альтернативні варіанти розв'язання проблеми. Мета та назва проекту	
Стейкохолдери проекту	Поняття стейкхолдерів проекту. Зацікавлені сторони у проектах публічного сектору. Аналіз зацікавлених сторін у проекті.	
Підготовка концепції проекту	Обґрунтування проекту. Глибина обґрунтування проектів. Сутність та призначення концепції проекту. Структура і зміст концепції проекту місцевого розвитку	1
Інноваційність та ефективність в управлінні публічними проектами	Інноваційність проекту Продукт і результати проекту Індикатори очікуваних результатів проекту Сторони, що встановлюють вимоги до проекту «Трикутник управління проектом»: зміст-час/графік виконання-вартість/ресурси	
Змістовий модуль 2		

Планування та структурування проєктів в публічній сфері	Сутність планування проєкту. Основні види діяльності за проєктом (пакети робіт) та їх співвідношення із цілями проєкту та складовими продукту проєкту. Різниця між вихідними результатами проєкту, результатами та наслідками діяльності за проєктом. Встановлення та опис зв'язків між видами діяльності/роботами за проєктом та їх групами. Визначення орієнтовної тривалості проєкту і основні періоди (етапи) реалізації проєкту у часі. Проєктні віхи та особливості їх встановлення	1
Планування ресурсів проєкту, визначення ризиків та забезпечення сталості проєкту	Види ресурсів необхідні для реалізації проєкту. Визначення орієнтовної вартості проєкту Основні вимоги до формування бюджету проєкту Джерела фінансування проєкту. Спосіб отримання фінансової підтримки для реалізації проєкту розвитку. Ключові моменти під час пошуку грантодавців/спонсорів і підготовки проєктної пропозиції Визначення ризиків проєкту. Забезпечення сталості результатів проєкту. Завершення підготовки концепції проєкту	
Змістовий модуль 3		
Проєктний аналіз і моніторинг виконання проєктів в публічній сфері	Сутність проєктного аналізу. Дослідження проєкту за різними аспектами. Моніторинг та оцінка витрат та бюджетів у публічних проєктах. Роль громадськості в моніторингу проєктів та програм у публічній сфері. Впровадження рекомендацій моніторингу для покращення проєктів у публічній сфері.	1
Комунікація, управління командою та ролі проєктного офісу	Презентація проєкту. Просування ідеї проєкту. Залучення зацікавлених сторін і взаємодія з ними. Проєктний менеджер та керівник команди управління проєктом та їх компетентності. Роль проєктного офісу	

7. Теми практичних занять

Тема заняття	Зміст (план)	Кількість ауд. годин
Змістовий модуль 1		
Проект як об'єкт управління в публічній сфері	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань, проходження тестів	1
Визначення проблеми та мети проекту	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань, проходження тестів	
Стейкохолдери проекту	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань	
Підготовка концепції проекту	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань, проходження тестів	1
Інноваційність та ефективність в управлінні публічними проектами	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань, проходження тестів	
Змістовий модуль 2		
Планування та структурування проектів в публічній сфері	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань, проходження тестів	1
Планування ресурсів проекту, визначення ризиків та забезпечення сталості проекту	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань, проходження тестів	1
Змістовий модуль 3		
Проектний аналіз і моніторинг виконання проектів в публічній сфері	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань, проходження тестів	1
Комунікація, управління командою та ролі проектного офісу	Опрацювання теоретичного матеріалу, вирішення практичних завдань, проходження тестів	1

8. Індивідуальне завдання (ІЗ)

В рамках навчальної дисципліни передбачено виконання контрольної роботи. Метою написання контрольної роботи є розробка проекту на вибір здобувача вищої освіти, а саме розробка концепції проекту, розробка календарного плану проекту, планування ресурсів проекту.

9. Методи контролю та порядок оцінювання результатів навчання

Поточний контроль здійснюється та оцінюється за питаннями, які винесено на лекційні заняття, самостійну роботу і практичні завдання. Поточний контроль проводять в аудиторії в строки проведення поточного контролю, а бо в дистанційному курсі, у формі тестів.

Система поточного контролю базується на застосуванні таких форм контролю:

усне опитування за матеріалами лекцій; виконання практичних завдань; розв'язання задач і проблемних ситуацій; опитування студентів за кожним змістовним модулем; контроль виконання практичних завдань; тестування у віртуальному освітньому середовищі на платформі MOODLE.

Підсумковий контроль проводять за екзаменаційними білетами або у віртуальному освітньому середовищі на платформі MOODLE. Умовою допуску до підсумкового контролю є те, що сума накопичених балів за кожним змістовним модулем повинна бути більше половини балів від максимально можливих.

Структура навчальної дисципліни і розподіл балів

Змістові модулі	Максимальна кількість балів				
	усього	практ.	лаб.	самостійна робота	
				завдання	модульний контроль
МОДУЛЬ 1	100				
Змістовий модуль 1	20	12		3	5
Змістовий модуль 2	20	11		4	5
Змістовий модуль 3	30	20		5	5
Індивідуальне завдання	10			10	
Підсумковий семестровий контроль	20			20	

Види завдань які оцінюються і максимальна кількість балів

Види та засоби контролю (тестування, контрольні роботи, індивідуальні завдання тощо)	Розподіл балів
Змістовий модуль 1	20
Завдання для самостійної роботи №1 Приклади успішних та неуспішних проєктів у публічній сфері	3
Практичне заняття №1 Формулювання мети проєкту, встановлення його меж	2
Практичне заняття №2 Розробка концепції проєкту	4
Практичне заняття №3-4 Розробка статуту проєкту та формування реєстру зацікавлених сторін проєкту	4
Практичне заняття №5 Укладення договорів на надання послуг чи виконання робіт щодо проєкту	2
Тест за теоретичним матеріалом ЗМ1 (тест в Moodle)	5
Змістовий модуль 2	20
Завдання для самостійної роботи №2 Аналіз спеціалізованого програмного забезпечення для управління проєктами	4
Практичне заняття №6 Розроблення плану управління проєктом	3
Практичне заняття №7 Візуалізація вимог, цілей та результатів	2

проєкту	
Практичне заняття № 8 Підготовка вихідних даних для створення плану проєкту з застосуванням прикладного програмного забезпечення	2
Практичне заняття №9 Формування ієрархічної структури робіт та встановлення віх проєкту в публічній сфері	2
Практичне заняття №10 Планування ресурсів проєкту	2
Тест за теоретичним матеріалом ЗМ2 (тест в Moodle)	5
Змістовий модуль 3	20
Завдання для самостійної роботи №3 Роль технологій та інструментів у моніторингу публічних проєктів	5
Практичне заняття №11 Моніторинг часу виконання робіт проєкту	4
Практичне заняття №12 Моніторинг розподілу ресурсів на виконання проєкту	4
Практичне заняття №13 Моніторинг бюджету проєкту	4
Практичне заняття №14 Створення звітів щодо проєкту	4
Практичне заняття №15 Публікація даних проєкту для сторонніх користувачів	4
Тест за теоретичним матеріалом ЗМ3 (тест в Moodle)	5
Контрольна робота	10
Підсумковий контроль – диф. залік	20
Підсумковий контроль у формі диф. заліку проводиться в Moodle за тестами	20
Всього за модулем	100

Шкала оцінювання

100-бальна шкала	Рівень компетентності	Чотирибальна шкала
		диф. залік
90-100	високий	відмінно
82-89	достатній	добре
74-81		
64-73	середній	задовільно
60-63		
35-59	низький	незадовільно
0-34		

10. Матеріально-технічне та інформаційне забезпечення

Методичне забезпечення

1. Скачков О.М. Дистанційний курс «Управління проєктами в публічній сфері». ХНУМГ, 2024. Режим доступу: <https://dl.kname.edu.ua/course/view.php?id=2942>
2. Скачков О.М. Управління проєктами в публічній сфері : слайд-конспект лекцій для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування; Харків. нац. ун-т

міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2024.
[Електронний ресурс] Режим доступу:
<https://dl.kname.edu.ua/course/view.php?id=2942>

3. Методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи з навчальної дисципліни «Управління проєктами в публічній сфері» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування / О.М. Скачков ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2024.
[Електронний ресурс] Режим доступу:
<https://dl.kname.edu.ua/course/view.php?id=2942>

Рекомендована література та інформаційні ресурси

1. A Guide to the Project Management Body of Knowledge, 7th edition. – Project Management Institute, PMBOK® Guide (2021).

2. Управління проєктами в публічній сфері. Навч. посібник. Корчак Н., Обушна Н.. Київ: Вид-во “Каравелла”, 2022. – 272 с.

3. Аналіз та реалізація проєктів : навч. посіб. / Н. Е. Ковшун, О. І. Левун. – Рівне : НУВГП, 2022. – 350 с.

4. Успішна територіальна громада: будуємо разом/Бриль М., Врублевський О., Данчева О., Сеїтосманов А., Чубаров Е. Х: Вид. будинок Фактор, 2018. 128с.

5. Белявцева В. Основи грантрайтингу та управління проєктами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. орг-цій / В. Белявцева, А. Гнатенко, О. Зінченко та ін ; за заг. ред. О. Кулініча. — Харків :Золоті сторінки, 2019. - 148 с.

6. Куйбіда В. Публічне управління : термінол. слов. / уклад. : В. Куйбіда, М. Білинська, О. Петроє та ін. // – Київ : НАДУ, 2019. – 224 с.

7. Проєктний менеджмент в діяльності громадських організацій. / Гончар Ю., Жукова О., Кінаш А., Кірсанова Ю., Малько Ю., Остапчук О., Чермошенцева Н. За заг. ред. Дмитрук Н. [Електронне видання]. Полтава 2020. Режим доступу: https://initiative.org.ua/wp-content/uploads/2021/03/Posibnyk_Fond-2020_kor.pdf

8. Азарова І. Порівняльна характеристика методів управління проєктами в публічній та комерційній сферах / І. Азарова // Теоретичні та прикладні питання державотворення. - 2019. - Вип. 25. - С. 27-31.

9. Лутай Л., Баранець І. Теоретичні засади управління проєктами публічної та соціальної сфер. Ринок праці та зайнятість населення. 2019. № 3. С. 20–25

10. Онлайн-спільнота для професіоналів у сфері управління проєктами [Електронний ресурс]: Режим доступу <https://www.projectmanagement.com/>

Обладнання, устаткування, програмні продукти

1. Робочі станції R-line з процесором Celeron D-2.53 - 12 од., мультимедійний проєктор. Спеціалізований кабінет імітаційного моделювання проєктів, ауд. №323 цк

(з доступом до мережі Інтернет).

2. Пакет ліцензійного програмного забезпечення Microsoft Office 365 (встановлено на обладнанні, розташованому в спеціалізованому кабінеті імітаційного моделювання проєктів, ауд. № 323 цк, та надано викладачам та здобувачам для здійснення освітнього процесу).